ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9579 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Corazón Inmaculado de María
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 19 # 6-60
Teléfono de la Unidad Operativa:	8237376
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	comunidadcuidadocorazoninmaculadofunza9579@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Fernando Salcedo Méndez
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/01/2025 — FIN: 29/07/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO														
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)																	
Actividad 2.1.1	Cableado no expuesto				Zonas Humedas									Julio Hernandez (Maestro)	Cinta aislante, guantes, canaletas, pegamento y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios y baños en general mitigando los riesgos en la prestación del servicio.
Actividad 2.1.2	Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento				Zonas Humedas y oficina de coordinación									Julio Hernandez (Maestro)	Cinta aislante, guantes, canaletas, pegamento y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios y baños en general y oficina de coordinacion mitigando los riesgos en la prestación del servicio.
Actividad 2.1.3	Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)																
Actividad 2.1.4	Sistema eléctrico general																
Actividad 2.1.5	Equipos eléctricos y electrodomésticos																
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)																	
Actividad 2.2.1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)																
Actividad 2.2.2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)																
Actividad 2.2.3	Trampas de grasa				Zonas verdes									Julio Hernandez (Maestro)	Guantes, tapabocas, jabon, y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento a la trampa de grasas de manera semanal
Actividad 2.2.4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9579 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Corazón Inmaculado de María
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 19 # 6-60
Teléfono de la Unidad Operativa:	8237376
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	comunidadcuidadocorazoninmaculadofunza9579@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Fernando Salcedo Méndez
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/01/2025 — FIN: 29/07/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.2.5	Cuarto de máquinas																
2.3. Sistema 3 _Gas																	
Actividad 2.3.1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)																
Actividad 2.3.2	Equipos de Gas y gasodomésticos																
Actividad 2.3.3	Calderas y calentadores																
2.4. Sistema 4 _Infraestructura																	
Actividad 2.4.1	Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)				Zonas Humedas									Julio Hernandez (Maestro)	Pintura, estuco, espatulas, rodillos y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios y baños en general mitigando los riesgos en la prestación del servicio.
Actividad 2.4.2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)				Zonas Humedas, Habitaciones y comedor									Julio Hernandez (Maestro)	Pintura, espatulas, rodillos, pegamento y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios, baños en general, habitaciones y comedor mitigando los riesgos en la prestación del servicio.
Actividad 2.4.3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones				Lavanderia									Julio Hernandez (Maestro)	Pintura, guantes, borchas, tapabocas, escaleras y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento a la cubierta en el area de lavanderia
Actividad 2.4.4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)																
Actividad 2.4.5	Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)				Comedor y Zonas Humedas									Julio Hernandez (Maestro)	Pintura, guantes, borchas, tapabocas, escaleras y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios, baños en general y comedor mitigando los riesgos en la prestación del servicio.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9579 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Corazón Inmaculado de María
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 19 # 6-60
Teléfono de la Unidad Operativa:	8237376
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	comunidadcuidadocorazoninmaculadofunza9579@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Fernando Salcedo Méndez
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/01/2025 — FIN: 29/07/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO														
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.6	Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)				Zonas Humedas y Comedor									Julio Hernandez (Maestro)	Pintura, espatulas, rodillos, pegamento y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios, baños en general y comedor mitigando los riesgos en la prestación del servicio.
Actividad 2.4.7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)				Zonas Humedas y Habitaciones									Julio Hernandez (Maestro)	Pintura, espatulas, rodillos, pegamento y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento en servicio de alimentos, lavandería, despensa, servicios primarios, baños en general y habitaciones mitigando los riesgos en la prestación del servicio.
Actividad 2.4.8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con angeo que garantice la hermeticidad)				General									Julio Hernandez (Maestro)	Pintura, espatulas, rodillos, destornilladores y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento a las ventanas de la comunidad de cuidado y se encuentran en buen estado
Actividad 2.4.9	Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie)				Baños									Julio Hernandez (Maestro)	Espatulas, destornilladores pegamento y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento a los vidrios de los baños de la comunidad de cuidado y se encuentran en buen estado
Actividad 2.4.10	Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)																
Actividad 2.4.11	Zonas verdes (poda de césped y jardinería)				zanas verdes									Julio Hernandez (Maestro)	Tapabocas, casco, tijeras de corte de pasto y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento a las zonas verdes de la comunidad de cuidado
2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad																	
Actividad 2.5.1	Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad, señalización informativa)				Comunidad de cuidado									Julio Hernandez (Maestro)	Pintura, espatulas, rodillos, cinta, destornilladores y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento a la señalizacion de la comunidad de cuidado y se encuentra en buen estado
Actividad 2.5.2	Sistema antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados																
Actividad 2.5.3	Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)				Baños y areas comunes									Julio Hernandez (Maestro)	Pintura, espatulas, rodillos, destornilladores y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento a los pasamanos en baños y areas comunes, se encuentran en buen estado

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9579 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Corazón Inmaculado de María
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 19 # 6-60
Teléfono de la Unidad Operativa:	8237376
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	comunidadcuidadocorazoninmaculadofunza9579@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Fernando Salcedo Méndez
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/01/2025 — FIN: 29/07/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.5.4	Circuito de cámaras en funcionamiento				Comunidad de cuidado									Julio Hernandez (Maestro)	Tapabocas, destornilladores, alicates y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento a camaras de la comunidad de cuidado y se encuentran en buen estado de funcionamiento
Actividad 2.5.5	Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)				Baños, habitaciones y servicios primarios									Julio Hernandez (Maestro)	Tapabocas, destornilladores, alicates y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento a timbres en baños, habitaciones y servicios primarios
Actividad 2.5.6	Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)																
Actividad 2.5.7	Sistema de red de Internet en funcionamiento (debe garantizar conectividad)																
2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)																	
Actividad 2.6.1	Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)																
Actividad 2.6.2	Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)																
Actividad 2.6.3	Armarios (Pintura en buen estado, completos, firmes y ajustados)																
Actividad 2.6.4	Colchones, forros y lencería (en buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)																
2.7. Sistema 7 _Otros																	
Actividad 2.7.1	Piscina																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9579 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Corazón Inmaculado de María
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 19 # 6-60
Teléfono de la Unidad Operativa:	8237376
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	comunidadcuidadocorazoninmaculadofunza9579@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Fernando Salcedo Méndez
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 30/01/2025 — FIN: 29/07/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.7.2	Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)				Ayudas tecnicas									Julio Hernandez (Maestro)	Tapabocas, destornilladores, alicates y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento a las ayudas tecnicas de la comunidad de cuidado y se encuentran en correcto funcionamiento
Actividad 2.7.3	Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento																
Actividad 2.7.4	Gas propano																
Actividad 2.7.5	Equipos lúdico recreativos (gimnasio, tenis de mesa, billar, otros juegos y equipos)				Equipos en generall									Julio Hernandez (Maestro)	Tapabocas, destornilladores, alicates y demas epp	No se genera afectación en la prestación del servicio	Se realizo limpieza y mantenimiento a los equipos ludico recreativos de la comunidad de cuidado y se encuentran en correcto funcionamiento
Actividad 2.7.6	Ductos de ventilación																
Actividad 2.7.7	Fumigación y control de plagas																
Actividad 2.7.8	Lago																
Actividad 2.7.9	Planta eléctrica																
Actividad 2.7.10	Planta de tratamiento de agua potable																
Actividad 2.7.11	Planta de tratamiento de agua residual / Pozo séptico																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9579 del 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazareth
Nombre del Servicio:	Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Corazón Inmaculado de María
Dirección de la Unidad Operativa:	Calle 19 # 6-60
Teléfono de la Unidad Operativa:	8237376
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	comunidadcuidadocorazoninmaculadofunza9579@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Fernando Salcedo Méndez

Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO	FIN	3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO
	30/01/2025	29/07/2026	

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad

4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO

Periodo que reporta:	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Cantidad de actividades programadas en el periodo:	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0
Actividades aplazadas:				0								
Total actividades en el periodo:	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0

5. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

6. DATOS DEL COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		7. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN QUE REVISÓ	
Nombres y apellidos:	Fernando Salcedo Méndez	Nombres y apellidos:	Harold Yesid Jimenez Rodriguez
Cargo:	Coordinador	Cargo:	PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION - ARQUITECTO
Firma		Firma	